



**ATA DA REUNIÃO DE DIRETORIA – GESTÃO ADUFES ATENTA E FORTE, REALIZADA
NA SEDE DA ADUFES EM 22 DE AGOSTO DE 2025**

1 Aos **vinte e dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco**, às
2 dezessete horas e trinta minutos, reuniram-se os membros da Diretoria da Adufes para
3 tratar assuntos pertinentes ao andamento dos trabalhos da entidade. Participaram da
4 reunião, a Presidenta Ana Carolina Galvão, a Vice-presidenta Jeffa Santana, a
5 Secretária Geral Fernanda de Araújo Binatti Chiote, a Primeira Secretária Fabiana
6 Gonring Xavier, o Primeiro Tesoureiro Luciano Vidon e as diretoras suplentes Ana
7 Cláudia Borges Campos e Maria Aparecida de Carvalho. Os demais justificaram
8 ausência. **INFORMES: a) Fluxos de trabalho da Adufes.** A professora Ana Carolina
9 relatou que houve problema na contratação de recreacionista para o Espaço Infantil e
10 que após reunião com trabalhadoras/es, ficou estabelecido um novo fluxo de
11 encaminhamentos, buscando evitar novas falhas que prejudiquem as/os docentes.
12 Todas/os as/os trabalhadoras/es foram informadas/os e orientadas/os que a Diretoria
13 deverá ser informada imediatamente em caso de qualquer intercorrência, mesmo que a
14 situação seja solucionada. **b) Resolução nº 60/1992.** A professora Ana Carolina
15 informou sobre a realização da [reunião do GT Carreira, sobre a proposta substitutiva](#)
16 [da resolução 60/92](#), dia 29 de julho, conforme divulgado no site da Adufes. Também
17 registrou sobre o envio de Ofícios ao Presidente do Cepe, à Comissão de Política
18 Docente, às Direções de Centro, às Chefias de Departamento e à SOCS, sobre o
19 mesmo assunto. Informou o agendamento ou realização de cerca de 40 reuniões com
20 os diferentes departamentos/centros até o momento. Ainda, deu ciência à Diretoria
21 sobre a reunião entre as/os conselheiras/os do Cepe que assinaram a [Carta dirigida ao](#)
22 [Presidente do Cepe](#) e Comissão Local de Mobilização da Adufes, em 6 de agosto e
23 Reunião do Conselho de Representantes, em 8 de agosto. **c) Placas de identificação**
24 **dos painéis - Cleber Maciel, Jacyara Paiva e Lula Rocha.** A professora Ana Carolina
25 informou que foi solicitada a confecção de placas de identificação dos painéis, que
26 deverão ficar prontas em setembro. **d) Edital SEAD 46/2024 – coordenação de curso**
27 **EAD por processo seletivo para bolsa pela SEAD.** Conforme encaminhamentos
28 deliberados na reunião de Diretoria de 29 de julho de 2025, foi solicitado ao Professor
29 Iguatemi e à representação dos movimentos sociais, as seguintes informações: (a)
30 documento da reunião realizada com a Reitoria da Ufes dia 4 de julho - o documento foi
31 encaminhado à Secretaria da Adufes em 23 de julho de 2025; (b) ata da reunião - em
32 29 de julho, às 19h09, foi informado pela Sra. Vanda de Souza Vieira (MNU), que ainda
33 não havia sido enviada ata da reunião; (c) se o relato anexo foi protocolado junto à
34 Ufes e, em caso positivo, qual o número do protocolado - a Sra. Vanda de Souza Vieira
35 (MNU) informou, em 4 de agosto de 2025 que “toda a comunicação realizada até agora
36 com a Reitoria da Ufes se deu por e-mail. Ainda estamos no aguardo de ata /relato
37 oficial”; (d) se foi recebida alguma informação nova, posterior ao documento enviado à
38 Reitoria em 16 de julho - não houve informe de nenhuma nova informação. O Ofício da
39 Adufes, solicitando as providências aprovadas em reunião da Diretoria realizada em 29
40 de julho foi encaminhado em 11 de agosto e protocolado sob o [nº 23068.043005/2025-](#)
41 [12](#). **e) Manutenções em Alegre.** Dia 1º de agosto foi informado que em 20 dias o
42 marceneiro terminaria a instalação do armário sob a pia. A instalação não foi concluída,
43 conforme informou a professora Maria Aparecida. Também está pendente a placa de



44 identificação da Adufes. A parte elétrica foi resolvida. A professora Ana Carolina
45 informou que é preciso cobrar o serviço do marceneiro, para que não se perca como
46 atividade não concluída e verificar sobre a placa de identificação. **f) PGR (Programa**
47 **de Gerenciamento de Riscos); PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde**
48 **Ocupacional); LTCAT (Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho).** A
49 professora Fabiana informou que os laudos do ambiente de trabalho foram finalizados,
50 relativos ao ano de 2025. **g) Análise dos dados da Ufes na Enquete Nacional do**
51 **Andes-SN.** A professora Leny Sato será convidada para o evento de lançamento do
52 material no início de novembro. O material será entregue pelos organizadores para
53 diagramação, dia 17 de outubro. **h) Encontro aposentadas/os.** A professora Ana
54 Carolina informou que dia 24 de julho solicitou que fossem providenciados orçamentos
55 para o almoço das/os aposentados, mas até o momento não recebeu retorno do setor
56 responsável. **i) Dificuldades de docentes do interior enfrentadas no atendimento**
57 **pelo plano de saúde.** A Diretoria fez contato com a Unimed para agendar reunião com
58 a operadora de saúde, a professora Keli (que fez registro de reclamação) e
59 conselheiras/os do Ceunes, CCAE e CCENS. A data indicada foi 4 de agosto, mas as
60 pessoas designadas pela Unimed informaram não ter disponibilidade na data indicada.
61 Foi então solicitado que a Unimed apresentasse opções de datas, mas a reunião ainda
62 não foi agendada, pois a Unimed só informou datas para consultar os professores no
63 dia 20 de agosto. Estamos aguardando retorno dos professores para fazer o
64 agendamento. **j) Livros - Conceição Evaristo.** A Biblioteca Central receberá 2 kits de
65 livros, as demais bibliotecas receberão 1 kit de livros e o restante será para a sede da
66 Adufes (Vitória), subsede (São Mateus) e para brindes. Falta agendar com a Biblioteca
67 Central a data da entrega. **k) Relógio de ponto da Adufes.** As professoras Fernanda e
68 Fabiana vão verificar dia 27 de agosto. **PAUTA. (1) Ata da reunião de diretoria de 29**
69 **de julho de 2025.** APROVADA POR UNANIMIDADE. **(2) Seguro contra incêndio.**
70 Seguradora: AXA Seguros S.A. no valor de R\$2.177,03 (dois mil cento e setenta e sete
71 reais e três centavos). APROVADO POR UNANIMIDADE. **(3) Texto do Prefácio do**
72 **Catálogo Fotográfico da Adufes.** APROVADO POR UNANIMIDADE. **(4) Solicitação**
73 **de contratação de profissional para o NPTPS.** Conforme e-mail enviado pela
74 coordenação do NPTPS, solicitando a contratação de profissional para o NPTPS,
75 considerando que o NPTPS tem por objetivo “pensar e interferir, se necessário, na
76 organização do trabalho em seu local de atuação, a partir de uma política de ações
77 voltadas à saúde das(os) professoras(es)” (Art. 1º do [Regimento do NPTPS](#)), a
78 Diretoria delibera: 4.1- Indicação de profissional: Janaína Madeira Brito. APROVADO.
79 4.2- Forma de contratação: Prestação de Serviço com Emissão de Nota Fiscal PJ.
80 APROVADO. 4.3- Valor da contratação: parâmetro de 400,00 a hora, conforme valor
81 médio de Supervisão de Atividades Psicológicas / tabela Federação Nacional dos
82 Psicólogos, 2024. APROVADO. 4.4- Considerando as atividades descritas, quais
83 sejam: a) participar das reuniões do Núcleo sob agendamento, sendo que o Núcleo
84 realiza uma reunião mensal de 2 horas; b) participar das ações junto aos Centros da
85 Ufes sob agendamento, sendo que as ações serão inicialmente realizadas em apenas
86 um Centro de Ensino, com reuniões de 2 horas, uma vez ao mês; c) o planejamento
87 dos itens A e B, entendido como acolhimento e providências de encaminhamento de
88 demandas apresentadas nas referidas reuniões; Foi APROVADA a contratação de até
89 6 (seis) horas mensais, mediante apresentação de nota fiscal e breve relatório



90 descritivo das atividades realizadas. **(5) Atividades na Adufes após ou fora do**
91 **horário das/os funcionárias/os.** A professora Fernanda explicou que houve
92 solicitação de revezamento de chamado para horas extras e aviso sobre a pessoa
93 responsável por atender a demanda. Após discussão e explicação sobre os critérios
94 que levam às consultas, a Professora Fernanda enviará um e-mail às/aos
95 funcionárias/os informando que as consultas para realização de horas extras são de
96 acordo com a demanda da Adufes, horário da atividade, material e equipamentos que
97 serão utilizados, horário de trabalho e disponibilidade. APROVADO POR
98 UNANIMIDADE. **(6) Campanha “Nós Também Somos Adufes”.** Diante de situações
99 que foram relatadas pelas/os trabalhadoras/es, a Diretoria avalia: que a presença
100 das/os Diretoras/es nos plantões é importante, pois respalda as/os trabalhadoras/es; e
101 que os casos diminuam após início da campanha. Encaminhamentos: continuar as
102 campanhas educativas, fazer cartazes para a mesa e sala de atendimento.
103 APROVADO POR UNANIMIDADE. **(7) GTCeT. 7.1) Proposta de atividade GTCeT:**
104 “Inteligência Artificial, Sociedade e Universidade - Desafios e Perspectivas para a
105 Ciência e a Educação Pública”. A Diretoria apreciou a solicitação e fez os seguintes
106 encaminhamentos: **a)** a atividade deve ser realizada na Adufes e apenas em um turno;
107 **b)** que o GTCeT indique os nomes de até duas pessoas participantes para a atividade,
108 sendo o terceiro nome indicado pela Diretoria da Adufes a partir do diálogo com o
109 Andes-SN em seu acúmulo sobre o tema; **c)** que a coordenação do GTCeT proponha
110 outra data para realização da atividade, tendo em vista que na semana de 01 a 05 de
111 dezembro de 2025 a sede já possui três eventos agendados. Em regime de votação
112 APROVADO POR UNANIMIDADE. **7.2) Proposta de Criação e lançamento do**
113 **Comitê Permanente de Observação sobre IA e Novas Tecnologias da Ufes**
114 **durante a atividade do GT (item 7.1):** a Diretoria entende que essa é uma ação
115 institucional da Ufes e não cabe ao GTCeT organizar tal Comitê. Em regime de votação
116 INDEFERIDO POR UNANIMIDADE. **(8) Apoios Financeiros. 8.1) Ad Referendum -**
117 **Unidade Negra Capixaba:** Compra de marmitas para atividade realizada na Adufes no
118 sábado dia 16/08/2025, a Diretora Jeffa nos informou da demanda na reunião de
119 Diretoria do dia 29/07/2025, mas a solicitação foi recebida em 30/07/2025, razão pela
120 qual o valor não foi oficializado na reunião da Diretoria do mês de julho. Foi
121 disponibilizado o valor de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais). REFERENDADO
122 POR UNANIMIDADE. **8.2) Ad Referendum - Curso Afirmação:** solicitou lanche para 45
123 pessoas para o aulão do dia 16/08/2025. Havia sido aprovado na reunião de
124 21/02/2025 o valor de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais) para compra de
125 lanches para atividade que ocorreria em maio, mas foi cancelada. Foi disponibilizado o
126 valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). REFERENDADO POR UNANIMIDADE. **8.3)**
127 **Solicitação de Apoio para Jornada de Luta em Defesa da Ocupação Vila Esperança**
128 **MNLM-ES:** a Diretoria deliberou o valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). APROVADO
129 POR UNANIMIDADE. **8.4) Grito dos Excluídos:** atividade que a Adufes participa
130 anualmente. Apoio de R\$2.000,00 (dois mil reais). APROVADO POR UNANIMIDADE.
131 **8.4) Marcha Nacional das Mulheres Negras:** solicitação de apoio para realização do
132 encontro preparatório, dia 20/09/2025, na cidade de São Mateus. A atividade é
133 deliberação congressual. A Diretoria deliberou pelo valor de R\$ 1.000,00 (hum mil
134 reais). APROVADO POR UNANIMIDADE. **(9) Programação da semana do servidor:**
135 **enquete da Ufes: “O que você gostaria de vivenciar na Semana do Servidor Ufes”.** A





professora Ana Carolina destacou que, conforme recebido por todas as pessoas servidoras da Ufes, em 13 de agosto foi encaminhada uma “enquete” pelo e-mail portal.servidor@ufes.br, para “construir” uma programação de atividades para a Semana do Servidor, sempre realizada por ocasião do Dia do Servidor Público. A professora Fabiana explicou que pela sobrecarga de trabalho não teve condições de participar de nenhuma reunião da Comissão Organizadora. A professora Ana Carolina destacou que é compreensível a situação de não conseguirmos atender a todas as demandas, tendo em vista que a professora Fabiana, como 1ª Secretária, não tem nenhuma carga horária destinada às atividades da direção sindical. De toda forma, as oficinas, os atendimentos e as atividades “formativas” trazem um leque que vai de automaquiagem, passando por hipnoterapia, culinária, astrologia, “Coloração pessoal e autoestima”, “Emoções e finanças” até “Psicologia Positiva”, entre outras e, como se observa, não está em pauta o Serviço Público ou a valorização do papel das/os servidoras/es públicas/os nas políticas públicas. Há uma concepção que se revela nessas propostas e, diante disso, foi colocado em discussão a permanência da Diretoria na Comissão Organizadora da Semana do Servidor. Foi APROVADO POR UNANIMIDADE o encerramento da participação da Adufes na Comissão. Ato contínuo, foi discutido o encaminhamento de um documento de resposta à Progep, sobre a saída da Adufes da Comissão. Conteúdo da resposta: “À Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, Informamos que após recebimento do OFÍCIO Nº 126/2025/PROGEP/UFES, datado de 6 de agosto de 2025, enviado à Adufes em 8 de agosto, a Diretoria indicou a professora Fabiana Gonring Xavier, 1ª Secretária da Adufes, para acompanhar as ações da Semana do Servidor, conforme solicitado. De acordo com o ofício recebido, “O objetivo da celebração é valorizar e reconhecer o trabalho prestado por todos os servidores e colaboradores da Ufes”. Registramos nossa saudação a este objetivo e nosso alinhamento com a valorização das/os servidoras/es públicas/os e demais prestadoras/es de serviços. O Dia do Servidor Público, comemorado em 28 de outubro, é para nós uma data importante, pois mais do que mera festividade ou feriado (em 2025 instituído para o dia 27 de outubro, conforme Portaria MGI Nº 9.783, de 27 de dezembro de 2024), é um marco em defesa do conjunto do Serviço Público, que preza pela qualidade do atendimento à população, bem como nos lembra que as/os servidoras/es públicas/os zelam pela efetivação das políticas de garantias aos direitos do povo brasileiro. O Serviço Público deve ser defendido e as/os servidoras/es precisam debater, em especial neste momento, o que representa a Reforma Administrativa que ronda o Congresso Nacional. O lema do Andes-SN, em 2025, no que se refere a esta luta, é: “[Reforma Administrativa: se é ruim para o serviço público, é péssimo para a classe trabalhadora](#)”. Localmente, a Adufes participa da [Frente Capixaba Contra a Reforma Administrativa](#), recentemente lançada. Desde 2020 a Adufes tem forte atuação local e participação nacional nas lutas contra o desmonte do serviço público representado pela Reforma Administrativa e participa com outras entidades do [movimento #VidaDeServidor](#). Nesse sentido, entendemos que as atividades em alusão ao Dia do Servidor Público deveriam ter absoluta centralidade nos debates sobre **condições de trabalho, saúde, vida além do trabalho, os ataques à previdência, desestruturação das carreiras das/os servidoras/es**, entre outros temas, que certamente permitiriam o direcionamento de importantes reflexões no interior da universidade, possibilitando dar visibilidade para além de sua própria





adufes

Associação dos Docentes
da Universidade Federal
do Espírito Santo

182 comunidade em relação ao significado do Serviço Público de qualidade para toda a
183 população. A Semana do Servidor na Ufes deveria protagonizar esse movimento. Em
184 13 de agosto foi encaminhada uma “enquete” pelo e-mail portal.servidor@ufes.br. O
185 prazo para manifestação foi até 18/08 e a divulgação salienta: “A Comissão
186 Organizadora da Semana do Servidor da Ufes convida você a participar da enquete “O
187 que você gostaria de vivenciar na Semana do Servidor 2025?”. Nosso objetivo é
188 construir, junto com você, uma programação especial, acolhedora e significativa, com
189 atividades culturais, oficinas, palestras e outros momentos que **valorizem o nosso**
190 **papel na Universidade**. Queremos saber o que você gostaria de vivenciar!” (grifo
191 nosso). Ainda que a Adufes tenha sido chamada a compor a Comissão Organizadora,
192 não participamos da discussão sobre as proposições, por absoluta falta de condições
193 pela sobrecarga de trabalho, o que muito lamentamos. De todo modo, as oficinas, os
194 atendimentos e as atividades “formativas” trazem um leque que vai de automaquiagem,
195 passando por hipnoterapia, culinária, astrologia, “Coloração pessoal e autoestima”,
196 “Emoções e finanças” até “Psicologia Positiva”, entre outras e, como se observa, não
197 está em pauta o Serviço Público ou a valorização do papel das/os servidoras/es
198 públicas/os nas políticas públicas. Dessa forma, entendendo que nossos princípios e
199 pautas não estão contemplados na programação que expressa a concepção que se
200 tem sobre o Dia do/a Servidor/a Público/a, a Adufes agradece o convite para compor a
201 Comissão Organizadora, mas encerra sua participação, mantendo-se à disposição para
202 em outras ocasiões contribuir com atividades propostas pela universidade para
203 efetivamente valorizar o Serviço e o Servidor Público. Respeitosamente, Diretoria da
204 Adufes. Adufes Atenta e Forte. Biênio 2023-2025”. APROVADO POR UNANIMIDADE.
205 Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às vinte e uma horas e eu,
206 Fernanda de Araújo Binatti Chiote, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada
207 será assinada por mim e pela Presidenta da Adufes.

Vitória, 22 de setembro de 2025

Ana Carolina Galvão

Presidenta

Fernanda de Araújo Binatti Chiote

Secretária-Geral

 (27) 3093-8834

 Av. Fernando Ferrari, 845,
Goiabeiras, Vitória/ES.
CEP: 29.075-015

 adufes.org.br



Adufes