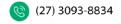
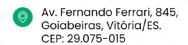
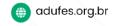
ATA DA REUNIÃO DE DIRETORIA – GESTÃO ADUFES ATENTA E FORTE, REALIZADA NA SEDE DA ADUFES EM 22 DE AGOSTO DE 2025

Aos vinte e dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às 1 dezessete horas e trinta minutos, reuniram-se os membros da Diretoria da Adufes para 2 tratar assuntos pertinentes ao andamento dos trabalhos da entidade. Participaram da 3 reunião, a Presidenta Ana Carolina Galvão, a Vice-presidenta Jeffa Santana, a 4 Secretária Geral Fernanda de Araújo Binatti Chiote, a Primeira Secretária Fabiana 5 Gonring Xavier, o Primeiro Tesoureiro Luciano Vidon e as diretoras suplentes Ana 6 Cláudia Borges Campos e Maria Aparecida de Carvalho. Os demais justificaram 7 ausência. INFORMES: a) Fluxos de trabalho da Adufes. A professora Ana Carolina 8 9 relatou que houve problema na contratação de recreacionista para o Espaço Infantil e que após reunião com trabalhadoras/es, ficou estabelecido um novo fluxo de 10 encaminhamentos, buscando evitar novas falhas que prejudiquem as/os docentes. 11 Todas/os as/os trabalhadoras/es foram informadas/os e orientadas/os que a Diretoria 12 deverá ser informada imediatamente em caso de qualquer intercorrência, mesmo que a 13 situação seja solucionada. b) Resolução nº 60/1992. A professora Ana Carolina 14 informou sobre a realização da reunião do GT Carreira, sobre a proposta substitutiva 15 da resolução 60/92, dia 29 de julho, conforme divulgado no site da Adufes. Também 16 registrou sobre o envio de Ofícios ao Presidente do Cepe, à Comissão de Política 17 Docente, às Direções de Centro, às Chefias de Departamento e à SOCS, sobre o 18 19 mesmo assunto. Informou o agendamento ou realização de cerca de 40 reuniões com os diferentes departamentos/centros até o momento. Ainda, deu ciência à Diretoria 20 sobre a reunião entre as/os conselheiras/os do Cepe que assinaram a Carta dirigida ao 21 Presidente do Cepe e Comissão Local de Mobilização da Adufes, em 6 de agosto e 22 Reunião do Conselho de Representantes, em 8 de agosto. c) Placas de identificação 23 dos painéis - Cleber Maciel, Jacyara Paiva e Lula Rocha. A professora Ana Carolina 24 informou que foi solicitada a confecção de placas de identificação dos painéis, que 25 deverão ficar prontas em setembro. d) Edital SEAD 46/2024 - coordenação de curso 26 EAD por processo seletivo para bolsa pela SEAD. Conforme encaminhamentos 27 deliberados na reunião de Diretoria de 29 de julho de 2025, foi solicitado ao Professor 28 Iguatemi e à representação dos movimentos sociais, as seguintes informações: (a) 29 documento da reunião realizada com a Reitoria da Ufes dia 4 de julho - o documento foi 30 encaminhado à Secretaria da Adufes em 23 de julho de 2025; (b) ata da reunião - em 31 32 29 de julho, às 19h09, foi informado pela Sra. Vanda de Souza Vieira (MNU), que ainda não havia sido enviada ata da reunião; (c) se o relato anexo foi protocolado junto à 33 Ufes e, em caso positivo, qual o número do protocolado - a Sra. Vanda de Souza Vieira 34 (MNU) informou, em 4 de agosto de 2025 que "toda a comunicação realizada até agora 35 com a Reitoria da Ufes se deu por e-mail. Ainda estamos no aguardo de ata /relato 36 oficial": (d) se foi recebida alguma informação nova, posterior ao documento enviado à 37 Reitoria em 16 de julho - não houve informe de nenhuma nova informação. O Ofício da 38 Adufes, solicitando as providências aprovadas em reunião da Diretoria realizada em 29 39 de julho foi encaminhado em 11 de agosto e protocolado sob o nº 23068.043005/2025-40 12. e) Manutenções em Alegre. Dia 1º de agosto foi informado que em 20 dias o 41 marceneiro terminaria a instalação do armário sob a pia. A instalação não foi concluída, 42 conforme informou a professora Maria Aparecida. Também está pendente a placa de 43

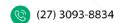








identificação da Adufes. A parte elétrica foi resolvida. A professora Ana Carolina informou que é preciso cobrar o serviço do marceneiro, para que não se perca como atividade não concluída e verificar sobre a placa de identificação. f) PGR (Programa de Gerenciamento de Riscos); PCMSO (Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional); LTCAT (Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho). A professora Fabiana informou que os laudos do ambiente de trabalho foram finalizados, relativos ao ano de 2025. g) Análise dos dados da Ufes na Enquete Nacional do Andes-SN. A professora Leny Sato será convidada para o evento de lançamento do material no início de novembro. O material será entregue pelos organizadores para diagramação, dia 17 de outubro. h) Encontro aposentadas/os. A professora Ana Carolina informou que dia 24 de julho solicitou que fossem providenciados orçamentos para o almoço das/os aposentados, mas até o momento não recebeu retorno do setor responsável. i) Dificuldades de docentes do interior enfrentadas no atendimento pelo plano de saúde. A Diretoria fez contato com a Unimed para agendar reunião com a operadora de saúde, a professora Keli (que fez registro de reclamação) e conselheiras/os do Ceunes, CCAE e CCENS. A data indicada foi 4 de agosto, mas as pessoas designadas pela Unimed informaram não ter disponibilidade na data indicada. Foi então solicitado que a Unimed apresentasse opções de datas, mas a reunião ainda não foi agendada, pois a Unimed só informou datas para consultar os professores no dia 20 de agosto. Estamos aguardando retorno dos professores para fazer o agendamento. j) Livros - Conceição Evaristo. A Biblioteca Central receberá 2 kits de livros, as demais bibliotecas receberão 1 kit de livros e o restante será para a sede da Adufes (Vitória), subsede (São Mateus) e para brindes. Falta agendar com a Biblioteca Central a data da entrega. k) Relógio de ponto da Adufes. As professoras Fernanda e Fabiana vão verificar dia 27 de agosto. PAUTA. (1) Ata da reunião de diretoria de 29 de julho de 2025. APROVADA POR UNANIMIDADE. (2) Seguro contra incêndio. Seguradora: AXA Seguros S.A. no valor de R\$2.177,03 (dois mil cento e setenta e sete reais e três centavos). APROVADO POR UNANIMIDADE. (3) Texto do Prefácio do Catálogo Fotográfico da Adufes. APROVADO POR UNANIMIDADE. (4) Solicitação de contratação de profissional para o NPTPS. Conforme e-mail enviado pela coordenação do NPTPS, solicitando a contratação de profissional para o NPTPS, considerando que o NPTPS tem por objetivo "pensar e interferir, se necessário, na organização do trabalho em seu local de atuação, a partir de uma política de ações voltadas à saúde das(os) professoras(es)" (Art. 1º do Regimento do NPTPS), a Diretoria delibera: 4.1- Indicação de profissional: Janaína Madeira Brito. APROVADO. 4.2- Forma de contratação: Prestação de Serviço com Emissão de Nota Fiscal PJ. APROVADO. 4.3- Valor da contratação: parâmetro de 400,00 a hora, conforme valor médio de Supervisão de Atividades Psicológicas / tabela Federação Nacional dos Psicólogos, 2024. APROVADO. 4.4- Considerando as atividades descritas, quais sejam: a) participar das reuniões do Núcleo sob agendamento, sendo que o Núcleo realiza uma reunião mensal de 2 horas; b) participar das ações junto aos Centros da Ufes sob agendamento, sendo que as ações serão inicialmente realizadas em apenas um Centro de Ensino, com reuniões de 2 horas, uma vez ao mês; c) o planejamento dos itens A e B, entendido como acolhimento e providências de encaminhamento de demandas apresentadas nas referidas reuniões; Foi APROVADA a contratação de até 6 (seis) horas mensais, mediante apresentação de nota fiscal e breve relatório



44

45

46

47

48

49 50

51

52 53

54

55

56

57

58

59

60

61

62 63

64

65 66

67

68 69

70

71

72

73

74 75

76

77

78 79

80

81

82

83

84

85

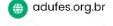
86

87

88

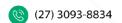
89







descritivo das atividades realizadas. (5) Atividades na Adufes após ou fora do horário das/os funcionárias/os. A professora Fernanda explicou que houve solicitação de revezamento de chamado para horas extras e aviso sobre a pessoa responsável por atender a demanda. Após discussão e explicação sobre os critérios que levam às consultas, a Professora Fernanda enviará um e-mail às/aos funcionárias/os informando que as consultas para realização de horas extras são de acordo com a demanda da Adufes, horário da atividade, material e equipamentos que utilizados. horário de trabalho e disponibilidade. APROVADO UNANIMIDADE. (6) Campanha "Nós Também Somos Adufes". Diante de situações que foram relatadas pelas/os trabalhadoras/es, a Diretoria avalia: que a presença das/os Diretoras/es nos plantões é importante, pois respalda as/os trabalhadoras/es; e que os casos diminuíram após início da campanha. Encaminhamentos: continuar as campanhas educativas, fazer cartazes para a mesa e sala de atendimento. APROVADO POR UNANIMIDADE. (7) GTCeT. 7.1) Proposta de atividade GTCeT: "Inteligência Artificial, Sociedade e Universidade - Desafios e Perspectivas para a Ciência e a Educação Pública". A Diretoria apreciou a solicitação e fez os seguintes encaminhamentos: a) a atividade deve ser realizada na Adufes e apenas em um turno; b) que o GTCeT indique os nomes de até duas pessoas participantes para a atividade, sendo o terceiro nome indicado pela Diretoria da Adufes a partir do diálogo com o Andes-SN em seu acúmulo sobre o tema; c) que a coordenação do GTCeT proponha outra data para realização da atividade, tendo em vista que na semana de 01 a 05 de dezembro de 2025 a sede já possui três eventos agendados. Em regime de votação APROVADO POR UNANIMIDADE. 7.2) Proposta de Criação e lançamento do Comitê Permanente de Observação sobre IA e Novas Tecnologias da Ufes durante a atividade do GT (item 7.1): a Diretoria entende que essa é uma ação institucional da Ufes e não cabe ao GTCeT organizar tal Comitê. Em regime de votação INDEFERIDO POR UNANIMIDADE. (8) Apoios Financeiros. 8.1) Ad Referendum -Unidade Negra Capixaba: Compra de marmitas para atividade realizada na Adufes no sábado dia 16/08/2025, a Diretora Jeffa nos informou da demanda na reunião de Diretoria do dia 29/07/2025, mas a solicitação foi recebida em 30/07/2025, razão pela qual o valor não foi oficializado na reunião da Diretoria do mês de julho. Foi disponibilizado o valor de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais). REFERENDADO POR UNANIMIDADE. 8.2) Ad Referendum - Curso Afirmação: solicitou lanche para 45 pessoas para o aulão do dia 16/08/2025. Havia sido aprovado na reunião de 21/02/2025 o valor de R\$ 1.500,00 (hum mil e quinhentos reais) para compra de lanches para atividade que ocorreria em maio, mas foi cancelada. Foi disponibilizado o valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). REFERENDADO POR UNANIMIDADE. 8.3) Solicitação de Apoio para Jornada de Luta em Defesa da Ocupação Vila Esperança MNLM-ES: a Diretoria deliberou o valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). APROVADO POR UNANIMIDADE. 8.4) Grito dos Excluídos: atividade que a Adufes participa anualmente. Apoio de R\$2.000,00 (dois mil reais). APROVADO POR UNANIMIDADE. 8.4) Marcha Nacional das Mulheres Negras: solicitação de apoio para realização do encontro preparatório, dia 20/09/2025, na cidade de São Mateus. A atividade é deliberação congressual. A Diretoria deliberou pelo valor de R\$ 1.000,00 (hum mil reais). APROVADO POR UNANIMIDADE. (9) Programação da semana do servidor: enquete da Ufes: "O que você gostaria de vivenciar na Semana do Servidor Ufes". A



90

91

92

93

94

95

96

97

98 99

100

101

102

103

104

105

106

107

108 109

110

111

112

113

114115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127128

129

130

131

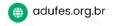
132

133

134

135

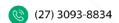




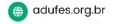


Associação dos Docentes da Universidade Federal do Espírito Santo

professora Ana Carolina destacou que, conforme recebido por todas as pessoas 136 servidoras da Ufes, em 13 de agosto foi encaminhada uma "enquete" pelo e-mail 137 portal.servidor@ufes.br, para "construir" uma programação de atividades para a 138 Semana do Servidor, sempre realizada por ocasião do Dia do Servidor Público. A 139 professora Fabiana explicou que pela sobrecarga de trabalho não teve condições de 140 participar de nenhuma reunião da Comissão Organizadora. A professora Ana Carolina 141 destacou que é compreensível a situação de não consequirmos atender a todas as 142 demandas, tendo em vista que a professora Fabiana, como 1ª Secretária, não tem 143 nenhuma carga horária destinada às atividades da direção sindical. De toda forma, as 144 145 oficinas, os atendimentos e as atividades "formativas" trazem um leque que vai de automaquiagem, passando por hipnoterapia, culinária, astrologia, "Coloração pessoal e 146 autoestima", "Emoções e finanças" até "Psicologia Positiva", entre outras e, como se 147 observa, não está em pauta o Serviço Público ou a valorização do papel das/os 148 servidoras/es públicas/os nas políticas públicas. Há uma concepção que se revela 149 nessas propostas e, diante disso, foi colocado em discussão a permanência da 150 Diretoria na Comissão Organizadora da Semana do Servidor. Foi APROVADO POR 151 UNANIMIDADE o encerramento da participação da Adufes na Comissão. Ato continuo, 152 foi discutido o encaminhamento de um documento de resposta à Progep, sobre a saída 153 da Adufes da Comissão. Conteúdo da resposta: "Á Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas, 154 Informamos que após recebimento do OFÍCIO Nº 126/2025/PROGEP/UFES, datado de 155 6 de agosto de 2025, enviado à Adufes em 8 de agosto, a Diretoria indicou a 156 professora Fabiana Gonring Xavier. 1ª Secretária da Adufes, para acompanhar as 157 158 ações da Semana do Servidor, conforme solicitado. De acordo com o ofício recebido, "O objetivo da celebração é valorizar e reconhecer o trabalho prestado por todos os 159 servidores e colaboradores da Ufes". Registramos nossa saudação a este objetivo e 160 nosso alinhamento com a valorização das/os servidoras/es públicas/os e demais 161 prestadoras/es de servicos. O Dia do Servidor Público, comemorado em 28 de outubro. 162 é para nós uma data importante, pois mais do que mera festividade ou feriado (em 163 2025 instituído para o dia 27 de outubro, conforme Portaria MGI Nº 9.783, de 27 de 164 dezembro de 2024), é um marco em defesa do conjunto do Serviço Público, que preza 165 pela qualidade do atendimento à população, bem como nos lembra que as/os 166 servidoras/es públicas/os zelam pela efetivação das políticas de garantias aos direitos 167 do povo brasileiro. O Serviço Público deve ser defendido e as/os servidoras/es 168 precisam debater, em especial neste momento, o que representa a Reforma 169 Administrativa que ronda o Congresso Nacional. O lema do Andes-SN, em 2025, no 170 que se refere a esta luta, é: "Reforma Administrativa: se é ruim para o serviço público, é 171 péssimo para a classe trabalhadora". Localmente, a Adufes participa da Frente 172 Capixaba Contra a Reforma Administrativa, recentemente relançada. Desde 2020 a 173 Adufes tem forte atuação local e participação nacional nas lutas contra o desmonte do 174 serviço público representado pela Reforma Administrativa e participa com outras 175 entidades do movimento #VidaDeServidor. Nesse sentido, entendemos que as 176 atividades em alusão ao Dia do Servidor Público deveriam ter absoluta centralidade 177 nos debates sobre condições de trabalho, saúde, vida além do trabalho, os 178 ataques à previdência, desestruturação das carreiras das/os servidoras/es, entre 179 180 outros temas, que certamente permitiriam o direcionamento de importantes reflexões no interior da universidade, possibilitando dar visibilidade para além de sua própria 181









comunidade em relação ao significado do Serviço Público de qualidade para toda a população. A Semana do Servidor na Ufes deveria protagonizar esse movimento. Em 13 de agosto foi encaminhada uma "enquete" pelo e-mail portal.servidor@ufes.br. O prazo para manifestação foi até 18/08 e a divulgação salienta: "A Comissão Organizadora da Semana do Servidor da Ufes convida você a participar da enquete "O que você gostaria de vivenciar na Semana do Servidor 2025?". Nosso objetivo é construir, junto com você, uma programação especial, acolhedora e significativa, com atividades culturais, oficinas, palestras e outros momentos que valorizem o nosso papel na Universidade. Queremos saber o que você gostaria de vivenciar!" (grifo nosso). Ainda que a Adufes tenha sido chamada a compor a Comissão Organizadora. não participamos da discussão sobre as proposições, por absoluta falta de condições pela sobrecarga de trabalho, o que muito lamentamos. De todo modo, as oficinas, os atendimentos e as atividades "formativas" trazem um leque que vai de automaquiagem, passando por hipnoterapia, culinária, astrologia, "Coloração pessoal e autoestima", "Emoções e finanças" até "Psicologia Positiva", entre outras e, como se observa, não está em pauta o Serviço Público ou a valorização do papel das/os servidoras/es públicas/os nas políticas públicas. Dessa forma, entendendo que nossos princípios e pautas não estão contemplados na programação que expressa a concepção que se tem sobre o Dia do/a Servidor/a Público/a, a Adufes agradece o convite para compor a Comissão Organizadora, mas encerra sua participação, mantendo-se à disposição para em outras ocasiões contribuir com atividades propostas pela universidade para efetivamente valorizar o Serviço e o Servidor Público. Respeitosamente, Diretoria da Adufes. Adufes Atenta e Forte. Biênio 2023-2025". APROVADO POR UNANIMIDADE. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às vinte e uma horas e eu, Fernanda de Araújo Binatti Chiote, lavrei a presente ata, que, depois de lida e aprovada será assinada por mim e pela Presidenta da Adufes.

Vitória, 22 de setembro de 2025

Ana Carolina Galvão

Fernanda de Araújo Binatti Chiote

Presidenta

182

183

184

185

186

187

188

189

190 191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206 207

Secretária-Geral

